

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Plan naprawczy dla projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

1. Podstawa wprowadzenia działań naprawczych

Podstawą do opracowania Planu naprawczego jest wprowadzenie nowego programu przez Ministerstwo cyfryzacji na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 2023 roku o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, w ramach którego uczniowie klas 4 mogą otrzymać przenośny laptop. Uczniowie, którzy uczestniczyli w programie Granty PPGR, by otrzymać sprzęt z Ministerstwa muszą zwrócić otrzymany wcześniej laptop do organu prowadzącego. Aby wprowadzić te działania potrzebne jest wprowadzenie Planu naprawczego, który określi w jaki sposób podjąć działania naprawcze. Obecnie od lutego 2023 trwa dwuletni okres monitorowania.

2. Plan naprawczy utrzymania efektów projektu

Plan naprawczy dotyczy procedury zwracania laptopów zakupionych przez Miasto Oświęcim i przekazanych w formie umowy darowizny Obdarowanym w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Grant PPGR”.

3. Zwrot laptopów następuje według następującej procedury:

1. Obdarowany, w przypadku chęci skorzystania przez niego ze wsparcia, o którym mowa w art. 2 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U z 2023 r. poz. 1369), jest zobowiązany zwrócić otrzymany laptop w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR do Wydziału Oświaty w Urzędzie Miasta Oświęcim wraz z akcesoriami i dokumentami w oryginalnym opakowaniu.
2. Przed dokonaniem zwrotu, Obdarowany jest zobowiązany trwale usunąć wszystkie dane znajdujące się na dysku laptopa.
3. W przypadku pozostawienia danych, o których mowa w pkt 2), zostaną one usunięte bez zgody Obdarowanego przez informatyka Urzędu Miasta Oświęcim.
4. Zwrot następuje po wcześniejszym ustaleniu terminu zwrotu z pracownikiem Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Oświęcim.
5. W ustalonym terminie laptop jest sprawdzany, w obecności Obdarowanego, przez pracownika Urzędu Miasta Oświęcim. Sprawdzeniu podlega stan techniczny laptopa. Z czynności sprawdzających zostanie spisany protokół na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Planu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. W przypadku, gdy stan techniczny laptopa nie budzi zastrzeżeń, następuje podpisanie porozumienia w sprawie rozwiązania umowy darowizny, według Załącznika nr 1 do Planu oraz protokołu przekazania - przejęcia sprzętu komputerowego – laptopa, według Załącznika nr 2 do Planu.
 7. W przypadku gdy stan laptopa budzi zastrzeżenia, a Obdarowany nadal chce zwrócić zniszczony sprzęt, musi pokryć jego równowartość lub zrezygnować z przekazania na rzecz Miasta Oświęcim
-
4. W celu utrzymania efektów projektu grantowego Miasto Oświęcim zwrócony laptop prześle na cele edukacyjne do szkół podstawowych, dla których Miasto Oświęcim jest organem prowadzącym.
 5. Sprzęt zostanie przekazany w nieodpłatne użytkowanie szkołom na podstawie protokołu przekazania-przyjęcia sprzętu, na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do Planu. Decyzje do której szkoły zostanie przekazany dany sprzęt podejmuje Prezydent Miasta.
 6. Przekazany sprzęt staje się własnością Szkoły i na niej spoczywa odpowiedzialność za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem.
 7. Niniejszy Plan został zamieszczony na stronie www.oswiecim.pl

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do Planu naprawczego -
utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – granty PPGR”

POROZUMIENIE O ROZWIĄZANIU UMOWY DAROWIZNY nr/2022 w ramach

Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

zawarte w dniu2024 r. w Oświęcimiu pomiędzy:

Miastem Oświęcim, z siedzibą w Oświęcimiu, przy ul. Zaborskiej 2
NIP: 549-21-97-458 REGON: 072181787 reprezentowanego przez: Krzysztofa Kanię – Zastępcę
Prezydenta Miasta Oświęcim, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Beaty Chachuły,

zwanym dalej: **„Darczyńcą”**

a

(imię i nazwisko *Obdarowanego*) zamieszkałą/łym w PESEL,
dowód osobisty seria i nr adres email:
zwanym dalej: **„Obdarowanym/a”**,

który oświadcza, że jest rodzicem/opiekunem prawnym/kuratorem małoletniego:

.....
zamieszkałą/tego.....
Będącą/będącego uczniem klasy IV Szkoły

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 1

Po przyjęciu wniosku Obdarowanego dot. woli rozwiązania umowy darowizny i zwrotu otrzymanego sprzętu ramach Grantów PPGR na rzecz uzyskania wsparcia na podstawie Ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 1369), Strony zgodnie postanawiają rozwiązać umowę darowizny nr zawartą dnia w Oświęcimiu.

§ 2

Wskazana w § 1 umowa ulega rozwiązaniu z dniem podpisania niniejszego porozumienia.

§ 3

1. Obdarowany dokonuje zwrotu przedmiotu Umowy darowizny a Darczyńca przyjmuje zwracany przedmiot: Notebook HP 250 G8
2. Zwrot sprzętu do Darczyńcy nastąpił w dniu zawarcia niniejszego Porozumienia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia o rozwiązaniu umowy darowizny.
4. W związku z powyższym Obdarowany nie podlega opracowanej do projektu procedurze weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Mieście Oświęcim.

§ 4

1. Obdarowany oświadcza, że zwracany sprzęt Notebook HP 250 G8 jest w pełni sprawny i kompletny, w stanie technicznym umożliwiającym dalszą eksploatację, nie posiada uszkodzeń i braków.
2. Obdarowany oświadcza, że wszystkie dane znajdujące się na sprzęcie zostały trwale usunięte oraz jest poinformowany, że jeżeli tego nie zrobił, taki obowiązek przejmuje Miasto. Jeśli Miasto Oświęcim stwierdzi, że na sprzęcie znajdują się jakiegokolwiek dane, dokona ich natychmiastowego usunięcia niezwłocznie po przyjęciu laptopa.
3. Darczyńca, który przyjmuje zwracany przedmiot oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w ust. 1 w § 2 Porozumienia o rozwiązaniu umowy darowizny jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 5

Porozumienie wchodzi w życie z dniem jego zawarcia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie o rozwiązaniu umowy darowizny zostało sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do Porozumienia o rozwiązaniu umowy darowizny

Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Miasto Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim Obdarowany: Dotyczy zwrotu przedmiotu Umowy darowizny
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	Notebook HP 250 G8
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny	Nr seryjny:
Uwagi dodatkowe:	Zwrot wraz z opakowanie: TAK/NIE Zwrot wraz z dokumentami: TAK/NIE

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2 do Planu naprawczego

utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” – granty PPGR

UMOWA DAROWIZNY nr/2024

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

**Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
REACT-EU**

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta w dniu2024 r. w Oświęcimiu pomiędzy:

Miastem Oświęcim, z siedzibą przy ul. Zaborska 2,

NIP: 549-21-97-458

REGON: 072181787

reprezentowaną przez: Pana Krzysztofa Kanię – Zastępcę Prezydenta Miasta Oświęcim, przy
kontrasygnacie Skarbnika Miasta –Beaty Chachuły,

zwanym dalej: **“Darczyńcą”**

a

..... z siedzibą

W.....

NIP:....., REGON:

reprezentowaną/nym przez.....zamieszkałą/tego

....., przy ul.....,

dowód osobisty seria i nr:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

zwaną dalej: „Obdarowanym”,

§ 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje: Notebook HP 250 G8 o łącznej wartości: (słownie:), dalej zwany „sprzętem”.
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.

§ 2

1. Darczyńca oświadcza, iż Notebook HP 250 G8 został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR – Umowa o powierzenie grantu nr 2496/2022 i jest jego właścicielem.
2. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność sprzęt opisany w § 1 ut. 1 umowy.
3. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 ust. 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

§ 3

1. Obdarowany oświadcza, że darowany sprzęt komputerowy będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem do celów związanych z realizacją założeń projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”.
2. Zabrania się usuwania oznaczeń (logo), symboli, naklejek dotyczących realizowanego projektu lub identyfikujących sprzęt komputerowy.

§ 4

Obdarowany oświadcza, że zachowa cele i trwałość projektu przez okres dwóch lat od dnia złożenia przez Miasto Oświęcim wniosku o rozliczenie grantu (17.02.2023 – 17.02.2025 r.).

§ 5

Obdarowany oświadcza, że wraz ze sprzętem komputerowym przejmuje odpowiedzialność i obowiązki dotyczące utrzymania go w stanie technicznym pozwalającym na realizację założeń projektu „Granty PPGR – wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym”, w tym samym bierze pełną odpowiedzialność materialną za utratę oraz uszkodzenia ww. mienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 6

Obdarowany nie może zbyć oraz oddać w posiadanie innym podmiotom sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy.

§ 7

1. Obdarowany jest zobowiązany do udziału w monitorowaniu otrzymanego sprzętu przez okres trwałości projektu grantowego.
2. Monitorowanie sprzętu komputerowego obejmuje okres dwóch lat licząc od dnia złożenia przez Gminę wniosku o rozliczenie grantu (17.02.2023 – 17.02.2025 r.). Obdarowany zobowiązany będzie do jednokrotnego złożenia oświadczenia o stanie technicznym otrzymanego sprzętu do Urzędu Miasta Oświęcim: termin złożenia oświadczenia w okresie 1-31.12.2024 r.
3. Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia wraz z udokumentowaniem fotograficznym posiadanego sprzętu.
4. W przypadku gdy Obdarowany nie zachowa postanowień §7 oraz § 8, zniszczy przedmiot umowy lub go zgubi, będzie zobowiązany odkupić sprzęt komputerowy o identycznych parametrach lub zapłacić „Darczyńcy” kwotę umowną w wysokości zł (słownie:), beneficjent ostateczny zostanie obciążony finansowo w kwocie równej wartości sprzętu komputerowego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

.....
za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do Umowy

Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia2024 r.

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Miasto Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim Obdarowany:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	Notebook HP 250 G8
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	Nr seryjny: Wartość zł (słownie: złotych)
Uwagi dodatkowe:	<ol style="list-style-type: none">1. Laptop/y ze zwrotu/ów, po rozwiązaniu umowy/ów darowizny z pierwszym/i Obdarowanym/i2. Zgłoszenie gwarancyjne następuje bezpośrednio na stronie producenta.3. Podstawą do realizacji uprawnień z gwarancji będzie numer seryjny dostarczonego sprzętu (Service Tag). W okresie gwarancji funkcjonować będzie dedykowany portal producenta do zgłaszania awarii lub usterek. Gwarancja świadczona będzie na miejscu u klienta. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.4. Naprawa gwarancyjna nie obejmuje problemów z oprogramowaniem.

.....
Za Darczyńcę

.....
za Obdarowanego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2 do Umowy

Procedura weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Mieście Oświęcim” – dot. Planu naprawczego utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” – granty PPGR

1. Niniejsza procedura określa zasady weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” (dalej: „Projekt”) w ramach **Planu naprawczego utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” – granty PPGR**
2. Przedstawiciele Szkół Podstawowych, dla których Miasto Oświęcim jest organem prowadzącym i które podpisały umowę darowizny sprzętu komputerowego, mają obowiązek złożenia co najmniej jednokrotnego przez okres trwałości Projektu oświadczenia o posiadaniu otrzymanego sprzętu (dalej „Okres monitorowania”).
3. Posiadanie otrzymanego w drodze darowizny sprzętu oznacza jego niezbywanie na osoby trzecie oraz przeznaczenie do wyłącznego użytku dla wskazanego w umowie darowizny.
4. Oświadczenia należy dostarczać do siedziby Urzędu Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim, Wydział Oświaty w następujących terminie: 1-30.12.2024 r.
5. Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia wraz z udokumentowaniem fotograficznym posiadanego sprzętu.
6. Miasto Oświęcim zastrzega sobie prawo do kontroli przekazanego sprzętu w miejscu jego użytkowania w dowolnym czasie w okresie monitorowania Projektu.
7. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt musi być oznaczony symbolami Projektu, którymi został oznaczony przez Miasto Oświęcim w dniu jego wydania i podpisywaniu umowy darowizny.
8. Oświadczenie o posiadaniu sprzętu stanowi załącznik nr 3 do umowy

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 3 do Umowy

Miasto Oświęcim
Ul. Zaborska
32-600 Oświęcim

OŚWIADCZENIE

W związku § 3 Umowy darowizny w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

ja niżej podpisany/na.....,

zamieszkały/a w, przy ul.,

reprezentujący/a Szkołę Podstawową:

.....
.....

oświadczam, że otrzymany w ramach darowizny sprzęt komputerowy o numerze seryjnym....., który został przyjęty w dniu 2024 r. na podstawie Umowy darowizny o numerze zawartej dnia 2024 r. z Miastem Oświęcim, jest w posiadaniu uczniów Szkoły Podstawowej nr w..... oraz jest wykorzystywany do celów związanych z realizacją założeń projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”.

.....

Rejestr uczestników konkursu, którzy zrezygnowali ze wsparcia w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i podmiotów, którym przekazano sprzęt w ramach planu naprawczego utrzymania efektów projektu grantowego

L.p.	Dane Obdarowanego zwracającego laptopa otrzymanego w ramach Grantów PPGR			Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt (w tym nr seryjny)	Data wpłynięcia wniosku dot. rezygnacji z laptopa w ramach Grantów PPGR	Nr porozumienia o rozwiązaniu umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo odbiorczym i data podpisania (=data zwrotu)	Podmiot, któremu przekazano sprzęt w ramach planu naprawczego	Nr umowy Darowizny i data podpisania (=data przekazania)
	Imię i nazwisko Obdarowanego	Dane małoletniego użytkownika laptopa, dla którego Obdarowany jest rodzicem/opiekunem prawnym/kuratorem: -imię i nazwisko - Szkoła	Nr umowy Darowizny i data podpisania					
1								
2								
3								